Российская Федерация

Администрация Комаричского муниципального района

Брянской области

Постановление

от 20.09.2019 г № 500

п. Комаричи

Об утверждении

«Политики в отношении обработки

персональных данных в администрации

Комаричского муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях обеспечения конфиденциальности и безопасности обработки персональных, а также в целях организации и проведения мероприятий по защите информации и персональных данных в администрации Комаричского муниципального района:

1. Утвердить «Политику в отношении обработки персональных данных в администрации Комаричского муниципального района» (Прилагается).
2. Авдякову Е.Е., старшему инспектору по информационным технологиям администрации района, опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Комаричского муниципального района в сети Интернет.
3. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации района Е.И. Алексеенко

Утверждено

Постановлением администрации

Комаричского муниципального района

«20» 09.2019 года № 500

Политика  
в отношении обработки персональных данных в администрации Комаричского муниципального района

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящая политика в отношении обработки персональных данных определяет принципы, порядок, условия обработки персональных данных и устанавливает требования по обеспечению безопасности персональных данных администрации Комаричского муниципального района.  
1.2. Политика разработана в соответствии со следующими нормативными правовыми актами в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных:

- Конституцией Российской Федерации;

- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в ред. Федерального закона от 25.07.11г. №261-ФЗ

- Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006г. № 149-ФЗ;  
- Федеральным закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- иными нормативными правовыми актами в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных, а также руководящими документами Федеральной службы по техническому и экспортному контролю и Федеральной службы безопасности Российской Федерации.

1.3. В настоящем документе используются следующие основные понятия:

- персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту

персональных данных), (далее по тексту - ПД);  
- обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включает в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

- автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;  
- распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;  
- предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;  
- блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);  
- уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;  
- обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;  
- информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;  
- трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

**2. Понятие, состав и цели сбора персональных данных.**

Сведениями, составляющими персональные данные в администрации Комаричского муниципального района является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Перечень персональных данных, подлежащих защите в администрации Комаричского муниципального района, определяются целями их обработки,

Федеральным законом № 152-ФЗ «О защите персональных данных», Трудовым кодексом РФ и другими нормативно-правовыми актами.

В администрации Комаричского муниципального района утвержден перечень сведений конфиденциального характера, содержащие персональные данные, подлежащих защите.

Администрация Комаричского муниципального района осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

* осуществление деятельности в решении вопросов местного значения, обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов;
* ведение кадрового делопроизводства,
* ведение бухгалтерского учета и отчетности;
* осуществление деятельности органов опеки и попечительства;
* предоставление муниципальных услуг населению;
* рассмотрение заявлений и обращений граждан;
* исполнение требований налогового законодательства, в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнение первичной статистической документации, в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, федеральными законами, в частности: «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», «О персональных данных» и других нормативно-правовых актов;
* подбор кандидатов на вакантные должности в администрации Комаричского муниципального района.

**3. Обработка персональных данных.**

* 1. Обработка персональных данных в администрации Комаричского муниципального района осуществляется на основании следующих принципов:  
     - обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;  
     - обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей (не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных);  
     - не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;  
     - обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;  
     - содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки и не являются избыточными по отношению к

заявленным целям их обработки;  
- при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных

(принимаются необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных).  
3.2. С целью осуществления своих полномочий администрация Комаричского муниципального района обрабатывает персональные данные следующих субъектов персональных данных:  
- муниципальные служащие и их близкие родственники; работники, принятые по договорам оказания услуг, и их близкие родственники;  
- руководители муниципальных учреждений, их супруги и несовершеннолетние дети, а также лица, поступающие на должности руководителей муниципальных учреждений;  
- муниципальные служащие, включенные в кадровый резерв; претенденты, участвующие в конкурсах на замещение вакантных должностей;  
- граждане, состоящие в трудовых и гражданско-правовых отношениях с администрацией;  
- граждане, обратившиеся в администрацию Комаричского муниципального района с обращениями, заявлениями с целью получения муниципальных услуг, и их близкие родственники;  
3.3. Администрацией Комаричского муниципального района обрабатываются следующие категории персональных данных субъектов персональных данных (в зависимости от целей обработки персональных данных): фамилия, имя, отчество; доходы; профессия; образование; имущественное положение; социальное положение; семейное положение; адрес регистрации; место рождения; дата рождения; месяц рождения; год рождения; данные документов: паспорта Российской Федерации, военного билета, свидетельства о рождении, свидетельства о браке, свидетельства о смерти, свидетельства о государственной регистрации права собственности, документа, подтверждающего право на меры социальной поддержки, документов подтверждающих нетрудоспособность и нахождение на иждивении, страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования, страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, ИНН; адрес проживания; место работы; сведения о пребывании за границей; гражданство; должность; стаж; сведения о квалификации; сведения о наличии званий и наград; номер расчетного счета; номер контактного телефона; адрес электронной почты; сведения о начисленной плате за коммунальные услуги, о начисленной задолженности по оплате коммунальных услуг.  
Биометрические персональные данные администрацией Комаричского муниципального района не обрабатываются, из специальных категорий персональных данных могут обрабатываться только данные о состоянии здоровья.

3.4. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением следующих условий:  
- персональные данные должны быть получены от субъекта персональных данных или его законного представителя;

- для обработки персональных данных необходимо: получение согласия каждого субъекта, персональные данные которого обрабатываются; получение согласия на обработку специальных категорий персональных данных, в том числе сведений о состоянии здоровья субъекта персональных данных; получение согласия на передачу (предоставление) персональных данных третьим лицам (согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных не требуется в случае обработки персональных данных для достижения целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также при передаче (предоставлении) персональных данных в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальных (государственных) услуг в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»).  
- обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств (на бумажном носителе информации).  
3.5. Передача ПД осуществляется администрацией Комаричского муниципального района в:  
- пенсионный фонд Российской Федерации для учета (на законных основаниях);  
- федеральную налоговую службу Российской Федерации (на законных основаниях);  
- банки для начисления заработной платы (на основании договора);  
- иные государственные и муниципальные органы и организации на законном основании или с согласия субъекта ПД или уведомления субъекта ПД о передаче его ПД, если это не нарушает права и законные интересы субъекта ПД.  
Передача (предоставление) персональных данных стороннему оператору осуществляется на основании договора, обязательным условием которого является обеспечение безопасности персональных данных.   
Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.  
3.6. Хранение ПД администрацией Комаричского муниципального района осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПД, не дольше, чем того требуют цели обработки ПД, за исключением случаев, когда срок хранения ПД установлен Федеральными законами или договором, стороной которого является субъект ПД.  
Персональные данные, полученные администрацией Комаричского муниципального района, от субъекта ПД, хранятся как на бумажных носителях, так и в электронном виде.  
Персональные данные на бумажных носителях хранятся в запираемых шкафах и сейфах в пределах контролируемой зоны.  
Персональные данные в электронном виде хранятся на жестких дисках

персональных компьютеров сотрудников администрации района.  
Администрации Комаричского муниципального района запрещено размещать электронные документы, содержащие ПД, в открытых электронных каталогах (файлообменниках).  
3.7. Уничтожение персональных данных осуществляется администрацией Комаричского муниципального района в случае достижения целей обработки

персональных данных в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты достижения целей обработки ПД, и производится в соответствии с утвержденной инструкцией о порядке уничтожения носителей ПД.  
Уничтожение носителей ПД на бумажных носителях производится в администрации Комаричского муниципального района путем дробления (измельчения), сожжения, химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок с составлением соответствующего акта об уничтожении носителей ПД.  
Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем форматирования носителя, без возможности последующего восстановления информации.

**4. Основные права и обязанности субъекта ПД и Оператора**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»:

4.1. Субъект персональных данных имеет   
право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:  
- подтверждение факта обработки персональных данных администрацией Комаричского муниципального района,

- правовые основания, цели и применяемые способы обработки персональных данных;

- наименование и место нахождения администрации Комаричского муниципального района, сведения о лицах (за исключением работников администрации Комаричского муниципального района), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;  
- требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых администрацией Комаричского муниципального района, и источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;  
- получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;

- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;  
- на получение информации о наименовании или фамилии, имени, отчестве и адресе лица, осуществляющего обработку персональных данных по

поручению администрации Комаричского муниципального района, в случае, если обработка ПД поручена или будет поручена такому лицу;

- требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;  
- получать иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

- право потребовать от администрации Комаричского муниципального района уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;  
- право на обжалование действий или бездействия администрации Комаричского муниципального района в Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) или в судебном порядке в случае, если субъект считает, что администрация Комаричского муниципального района осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы;  
- право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке;  
- Иные права, определенные главой 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.2. Субъект персональных данных обязан:

- передавать достоверные, необходимые для достижения целей обработки, персональные данные, а также подтверждать достоверность персональных данных предъявлением оригиналов документов;

* в случае изменения персональных данных, необходимых для достижения целей обработки, сообщить администрации Комаричского муниципального района уточненные персональные данные и подтвердить изменения оригиналами документов;
* выполнять требования законодательства Российской Федерации.

4.3. Администрация Комаричского муниципального района, как оператор персональных данных, имеет право:

* отстаивать свои интересы в суде;
* предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);
* отказывать в предоставлении персональных данных в случаях предусмотренных законодательством;
* использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях предусмотренных законодательством.

4.4. Администрация Комаричского муниципального района, как оператор персональных данных, обязана:

* обеспечить каждому субъекту персональных данных возможность ознакомления с документами и материалами, содержащими их персональные данные, если иное не предусмотрено законом;
* внести необходимые изменения, уничтожить или блокировать персональные данные в случае предоставления субъектом неполных, устаревших, недостоверных или незаконно полученных персональных данных, а также уведомить о своих действиях субъекта персональных данных;

- выполнять требования законодательства Российской Федерации.

**5. Защита персональных данных.**

Администрация Комаричского муниципального района предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

В соответствии с требованиями нормативных документов в администрации Комаричского муниципального района создана система защиты ПД, состоящая из подсистем правовой, организационной и технической защиты:  
- подсистема правовой защиты представляет собой комплекс организационно-распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих создание и функционирование системы защиты ПД;  
- подсистема организационной защиты включает в себя организацию структуры системы защиты ПД, контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов, защиты информации при работе с работниками, партнерами и сторонними лицами, аналитической работы;  
- подсистема технической защиты включает в себя комплекс программных и программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту ПД при их обработке.  
5.1. Основные организационные и технические меры по защите ПД, используемые администрацией Комаричского муниципального района:  
- контрольно-пропускной режим предусматривает наличие системы контроля доступа при входной группе, дополнительно оборудованный системой связи, система контроля осуществляет функции препятствия допуску посторонних лиц.  
- внутриобъектовый режим предусматривает допуск сотрудников в помещения администрации Комаричского муниципального района на основании правил внутреннего трудового распорядка, наличие помещений ограниченного доступа и допуск посетителей под контролем сотрудников на местах. Доступ в хранилище, серверную и комнату, где хранятся личные дела сотрудников, ограничен.

5.2. В администрации Комаричского муниципального района для обеспечения безопасности персональных данных приняты следующие

организационные меры:  
- назначено ответственное лицо за организацию обработки ПД;

- назначен администратор безопасности информационной системы ПД;  
- утвержден состав постоянно действующей экспертной комиссии по организации, методическому обеспечению и проведению аналитической работы по комплексной защите ПД;  
- сотрудники, допущенные к обработке персональных данных, в соответствии с требованиями утвержденных нормативных документов, проходят инструктаж по информационной безопасности, инструктаж о порядке и принципах обработки и защиты ПД, подписывают соглашение о неразглашении персональных данных, знакомятся с документами по защите персональных данных под роспись;

- проводится периодический внутренний контроль и аудит безопасности ПД, осуществляются плановые проверки наличия носителей и соблюдения сотрудниками требований по обработке и защите ПД;  
- организован прием и обработка обращений и запросов физических и юридических лиц;  
- материалы, предназначенные для открытого опубликования, содержащие ПД, проходят экспертизу на наличие в таких материалах только общедоступных ПД;  
- субъекты, обращающиеся в администрацию района, дают согласие на обработку ПД;

- утверждены документы, определяющие политику администрации Комаричского муниципального района в отношении обработки персональных данных и устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства. К таким документам в частности относятся: план мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных в ИСПДн; перечень персональных данных, подлежащих защите; положение о разграничении прав доступа к персональным данным; распоряжение об утверждении перечня лиц, допущенных к обработке персональных данных, определены права их доступа к конкретным носителям ПД и перечень разрешенных действий; положение о защите и обработке персональных данных; политика в отношении обработки персональных данных; правила обработки персональных данных без использования средств автоматизации; распоряжение об утверждении мест хранения персональных данных и лицах, ответственных за соблюдение конфиденциальности персональных данных при их хранении, инструкция администратора безопасности ИСПДн, инструкция пользователя ИСПДн, инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных, распоряжение о назначении группы реагирования на инциденты информационной безопасности.  
5.3. Программно-технические меры защиты:  
- для хранения бумажных носителей ПД предусмотрены сейфы и запираемые ящики;  
- установлены индивидуальные пароли доступа сотрудников в информационную систему ПД;  
- для защиты от внедрения вредоносных программ используется

лицензионное антивирусное средство защиты с регулярно обновляемыми антивирусными базами;  
- передача ПД в государственные органы и муниципальные органы (на законном основании) и банк осуществляется в защищенном виде, с применением средств криптографической защиты;  
- предусмотрена возможность восстановления ПД, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним или неумышленных действий (резервное копирование).  
- для информационной системы персональных данных разработана модель угроз безопасности персональных данных, в которой при определении опасности угроз проводится оценка вреда, который может быть причинен.

- устранение последствий нарушений законодательства РФ производится в соответствии с действующим законодательством РФ, в соответствии с положением об обработке и защите персональных данных, а также в соответствии с инструкцией администратору безопасности персональных данных;

- внутренний контроль соответствия обработки персональных данных законодательству РФ в данной сфере производится в соответствии с планом внутренних проверок, инструкцией администратора безопасности и положением об обработке и защите персональных данных;

- проводится оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных.

**6. Ответственность**.

Администрация Комаричского муниципального района несет ответственность за нарушение обязательств по обеспечению безопасности и конфиденциальности персональных данных при их обработке в соответствии с законодательством Российской Федерации.  
Регистрационный номер записи администрации Комаричского муниципального района в реестре операторов, осуществляющих обработку персональных данных, ведение которого возложено на Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций 11-0226827.